環境・情報科学館１階ホールご利用のみなさまに

飲食についてお願いすること（確認書）

◯行事の運営上認められる場合であって，次の各項目を厳守頂く場合に限り，例外として承認します。

【注意事項】

1. 飲食に要する時間を１時間以内に定め、厳守すること。
2. ホールの清潔保持を徹底させること。(清掃道具等は、当センターでは準備しておりません)
3. 清潔保持等の徹底について、利用者全員に周知すること。
4. 飲食後は、直ちに主催者の責任において弁当の容器等をごみ袋に収納して持ち帰るか、又は主催者が別途委託する業者にて処分すること。
5. 行事終了後にホールに汚れが残った場合、清掃に要する費用は、主催者が負担すること。
6. 汚損等清掃によっても回復できないような場合は、修繕等による復旧を行いその経費は主催者が負担すること。

環境・情報科学館1Fホールの利用にあたっては、上記の注意事項を確実に実施して利用します。

ホール使用日時：　　　　年　　月　　日　～　　　　年　　月　　日

部局名（団体名）

申請者（使用責任者）氏名

連絡先：

※施設部施設環境チームへご提出ください。