別紙１

環境・情報科学館１階ホール使用許可申請書

　令和　　　年　　月　　日

地球環境センター長　殿

申請者

部局名

氏　名

下記のとおり三重大学環境･情報科学館1階ホール使用内規を遵守し、ホールを使用したいので許可を申請します。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 行事等の名称 |  |
| 使用日時 | 令和　　　年　　　月　　　日（　　）　　　時　　　分～　　　時　　　分　　　　　令和　　　年　　　月　　　日（　　）　　　時　　　分～　　　時　　　分　　　令和　　　年　　　月　　　日（　　）　　　時　　　分～　　　時　　　分※原則、使用時間は9:00から17:00までです。連続して使用する場合は、各日毎使用開始及び終了時間を記入して下さい。 |
| 使用目的 |  |
| 使用予定人数 | 合計　　　　　人 | 職員　　　　人 | 学生　　　　人 | 学外者　　　人 |
| 使用責任者氏名 |  |
| 担当者の連絡先 | 氏名 | 電話 |
| Ｅ-mail※※ |
| 設備の使用 | 使用する　・　使用しない　・　設備のみ使用する　　　　　　　　　　　　　　　　※裏面｢使用設備一覧表｣に記入のこと |

**【注意事項】**

**環境・情報科学館１階ホールでは、ご利用者様の安全・安心を最優先に感染予防対策を講じています。**

**ご理解とご協力を賜りますようお願いいたします。詳しくは、環境・情報科学館1階利用案内をご覧ください。**

・学内駐車場及び近隣施設駐車場等への無断駐車は禁止します。

・使用後は使用箇所及びその周辺を清掃し、ごみ袋を持参のうえ、ごみは必ずお持ち帰りください。

・使用者は施錠及びセキュリティ、空調及び照明のOFF、忘れ物がないことを必ず確認してください。

・無断駐車及びごみ放置の事実が確認された場合は、次回以降の使用許可を認めない場合があります。

・地球環境センター前のフロア(白い床)以外は、原則として飲食禁止です。※蓋つきの飲料は可。

ただし、行事の運営上認められる場合は、お問い合わせください。

・スクリーン裏の電源スイッチは必ず“自動”に戻してください。

**環境・情報科学館　１階ホール　使用許可書**

令和　　年　　月　　日

上記申請のとおり許可します。

地球環境センター長

事務取扱者　施設環境チーム　2024.4作成

環境・情報科学館 設備の使用申請書

使用設備一覧表

|  |  |
| --- | --- |
| 設備 | 使用の有無 |
| ※マルチディスプレイ | 　無 ・ 有 |
| ※ハンドヘルド型ワイヤレスマイク（1本） | 　無 ・ 有 |
| ※タイピン型ワイヤレスマイク（1個） | 　無 ・ 有 |
| ※卓上型ワイヤレス送信機（10個） | 　無 ・ 有 |
| ※空調設備 | 　無 ・ 有 |
| 長机（W1800×D600、袖付13本） | 　無 ・ 有　（　　　　　　本） |
| 長机（W1800×D600、袖無4本） | 　無 ・ 有　（　　　　　　本） |
| 机(W90×D60、袖付3本) | 　無 ・ 有　（　　　　　　本） |
| 机(W90×D60、袖無2本) | 　無 ・ 有　（　　　　　　本） |
| 椅子（154脚） | 　無 ・ 有　（　　　　　　脚） |
| 丸テーブル（H＝1000㎜）（5台） | 　無 ・ 有　（　　　　　　台） |
| 丸テーブルの椅子（SH＝700㎜）（5脚） | 　無 ・ 有　（　　　　　　脚） |
| 展示パネル（W900×H1800、24枚） | 　無 ・ 有　（　　　　　　枚） |
| ステージ（移動式舞台W2400×D1800、6台） | 　無 ・ 有　（　　　　　　台） |
| A型看板（2台） | 　無 ・ 有　（　　　　　　台） |
| 演台（折りたたみ式、1台） | 　無 ・ 有 |
| ポータブルマイク(マイク3本) | 　無 ・ 有 |
| ハンガーラックとハンガー | 　無 ・ 有 |

※マルチディスプレイ等、空調設備を使用する場合は事前に説明を受けて下さい。2024.4作成